

# Wie bewerbe ich mich?

Wir freuen uns über Ihr Interesse an einer Anstellung in der Klinik Linde.

## **Bewerbungsunterlagen**

Bitte senden Sie uns unverbindlich Ihr Bewerbungsdossier mit folgenden Unterlagen:

- Motivationsschreiben (Bei publizierten Vakanzen: Angabe des Orts der Publikation, z.B. Website Klinik Linde, jobs.ch, Bieler Tagblatt etc.)
- Lückenloser Lebenslauf mit aktuellem Foto
- Kopien der Zeugnisse
- Kopien der Diplome und Kursbestätigungen

## **Für Bewerbungen von ausländischen Staatsangehörigen zusätzlich:**

- Kopie der Arbeitsbewilligung (falls bereits vorhanden)
- Anerkennung der Ausbildung durch das Schweizerische Rote Kreuz für Krankenpflege und medizinisch-technische Berufe

## **Für Bewerbungen für Ausbildungsplätze zusätzlich:**

- Kopie der letzten 3 Schulzeugnisse
- allfällige Kopie des Multichecks

## **Für Bewerbungen für Schnupperlehren:**

- Motivationsschreiben
- Art der Schnupperlehre (z.B. Koch, Pflege etc.)
- Lebenslauf
- Mögliche Termine, Zeitspanne

## **Anschrift**

Klinik Linde AG, Personalwesen, Blumenrain 105, 2503 Biel

Gerne können Sie Ihre vollständigen Unterlagen auch an folgende E-Mail Adresse zustellen: [personalwesen@kliniklinde.ch](mailto:personalwesen@kliniklinde.ch)

Des Weiteren nimmt unsere Réception gerne Ihre Unterlagen persönlich entgegen.

## **Bestätigung des Erhalts**

Wir werden Ihnen den Erhalt der Bewerbung schriftlich per Post oder E-Mail bestätigen. Anschliessend bitten wir Sie um etwas Geduld für die interne Prüfung. Gerne werden wir uns anschliessend mit Ihnen in Verbindung setzen.

## **Einladung zum Vorstellungsgespräch**

Gerne nehmen wir mit Ihnen Kontakt auf und vereinbaren ein unverbindliches Vorstellungsgespräch. Ein Vorstellungsgespräch ohne vorherige Terminvereinbarung ist leider aus organisatorischen Gründen nicht möglich.